

# FORMATION ECONOMIQUE ET SOCIALE DU CSE PROGRAMME

## INTITULE : FORMATION ECONOMIQUE ET SOCIALE DU CSE

**Public** : de 1 à 10 participants

**Prérequis** : être membre du Comité social et économique

**Objectifs** :

- Comprendre les missions et le fonctionnement du Comité Social et Economique pour exercer efficacement son mandat
- Connaître les attributions du CSE en matière économique et sociale
- Comprendre les documents financiers de l'entreprise.

## CONTENU

### POINTS-CLÉS

- Aspects juridiques. Composition et missions du CSE. Délégation. Consultation, droit d'alerte, recours à l'expertise
- Aspects opérationnels. Fonctionnement du CSE
- Communication efficace lors des réunions au CSE
- Cas pratiques (vidéo). Mises en situation.

### PENDANT LA FORMATION

#### RETOUR SUR LES ORDONNANCES MACRON ET PRÉSENTATION DU NOUVEAU CODE DU TRAVAIL

- Responsabilité civile et pénale
- Définition des nouvelles notions : ordre public, champ de la négociation, dispositions supplétives
- Les sources du droit et d'informations du CSE

Atelier de mises en situation

#### LE FONCTIONNEMENT ET LES MOYENS DU CSE

- La composition du CSE
- La responsabilité civile et pénale du CSE et de ses membres
- Les salariés protégés
- Les moyens du CSE : règlement, budget, communication
- Les réunions du CSE, ordre du jour et procès-verbal

Atelier de mises en situation

Formation économique et sociale du CSE Programme de formation

---

## LES ATTRIBUTIONS DU CSE EN MATIÈRE ÉCONOMIQUE ET SOCIALE

- Les différentes consultations et informations du CSE
- Les commissions
- Les différentes formes du droit d'alerte
- Les expertises : financement, choix de l'expert
- Les attributions économiques et professionnelles
- Les attributions du CSE en matière d'activités sociales et culturelles
- Etablissement et contrôle des comptes du comité social et économique

Atelier de mises en situation

---

## COMPRENDRE LES DOCUMENTS FINANCIERS DE L'ENTREPRISE

- Lire et analyser le compte de résultat de l'entreprise
- Faire le lien entre compte de résultat et bilan
- Comprendre et interpréter le bilan de l'entreprise
- Exercer son mandat

Atelier de mises en situation

---

## LES SOURCES D'INFORMATION DU CSE

- Le bilan économique et social de l'entreprise
- La BDES
- Savoir interpréter les indicateurs de l'entreprise.

Atelier de mises en situation

## MOYENS PEDAGOGIQUES

- Formation en face à face
- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Travail sur les documents professionnels

## DUREE

3 journées

## SUIVI ET EVALUATION

Ateliers pratiques lors des trois journées de formation, validés par l'intervenante, afin de vérifier la maîtrise des apports théoriques et pratiques.

A l'issue de la formation, attestation de formation remise aux stagiaires.

Questionnaire d'évaluation de la formation à chaud.

## CONTACT

Isabelle Jariod      06 86 83 69 64 - [contact@izora.fr](mailto:contact@izora.fr)