

EXCEL INTERMEDIAIRE PROGRAMME DE FORMATION

INTITULE : EXCEL INTERMEDIAIRE

Public : tous publics

Prérequis : connaissance des bases d'Excel

Objectifs :

- Concevoir, modifier et représenter graphiquement des tableaux
- Comprendre et créer des formules afin d'automatiser les calculs
- Mettre en page ses tableaux pour l'impression
- Gérer ses classeurs

CONTENU

AVANT la FORMATION

- Évaluation du niveau de départ Identification des objectifs de la formation
- Élaboration d'un programme de formation personnalisé.

PENDANT LA FORMATION

RÉVISION DES FONDAMENTAUX

- Réalisation de calcul simple
- Maîtriser les formules
- Utiliser les différentes catégories de fonctions
- Recopier des formules
- La gestion des pourcentages

MISE EN FORME AUTOMATIQUE DES CELLULES

- Utiliser la mise en forme conditionnelle

CRÉER DES FORMULES DE CALCUL

- Utiliser les fonctions statistiques usuelles, Moyenne (), Max (), Min (), etc.
- Comprendre les notions de référence relative, absolue et mixte
- Attribuer un nom à une ou plusieurs cellules

REPRÉSENTER GRAPHIQUEMENT UN TABLEAU

- Créer un graphique à partir d'un tableau
- Affiner sa présentation pour mettre en relief les résultats obtenus
- Choisir des graphiques (histogrammes, barres, courbes, secteurs, etc.)
- Mettre en forme un graphique



METTRE EN PAGE ET GÉRER SES FEUILLES DE CALCULS ET GRAPHIQUES

- Insérer un titre et une pagination à ses feuilles de calcul
- Utiliser le mode « aperçu avant impression »
- Exporter ses feuilles de calcul et graphiques vers d'autres outils Microsoft Office
- Impression : répétition des titres
- Impression : aperçu et manipulation des sauts de pages

INTRODUCTION AUX SÉRIES

- Les séries linéaires, chronologiques, géométriques

LIAISONS ENTRE CLASSEURS

- Créer des liaisons entre classeurs.

MOYENS PEDAGOGIQUES

- Formation en face à face
- Alternance d'apports théoriques et pratiques
- Travail sur vos documents professionnels

DUREE

14 heures

SUIVI ET EVALUATION

Exercices et tests tout au long de la formation, validés par l'intervenant. Attestation de formation remise au stagiaire.

Questionnaire d'évaluation à chaud.

L'évaluation peut être réalisée, dans le cadre d'une certification, par le passage de l'examen Tosa à l'issue de la formation. Les participants concernés passent à la mi-stage un examen blanc afin de se familiariser avec le contenu de l'examen final et identifier avec l'intervenant les points de réussite et les points à améliorer.

CONTACT

Isabelle Jariod 06 86 83 69 64 - contact@izora.fr